



Allegato B\_ Relazione sulla Gestione del Consiglio di Amministrazione

## **Consiglio di Amministrazione**

Presidente	Marco Semplici
Consigliere	Valentina Borgogni
Consigliere	Andrea Pugliese

*Organo nominato con durata in carica fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2023.*

## **Collegio Sindacale**

Presidente	Dott. Alessandro Serrelli
Sindaco effettivo	Dott. Prof. Giacinti Roberto
Sindaco effettivo	Dott.ssa Valentino Pino
Sindaco supplente	Dott. Paolo Gambaro
Sindaco supplente	Dott.ssa Maria Teresa Madeo

*Organo nominato con durata in carica fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024.*

## **Organismo di Vigilanza**

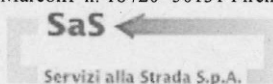
Dott. Laura Morini

*Organo nominato ai sensi del D.Lgs. 231 del 2001 con atto del 29 ottobre 2021.*

## **Direzione Generale**

Dott. Andrea Garofalo

*Nominato il 1 febbraio 2021 con durata in carica fino al 31 gennaio 2024.*



## Servizi alla Strada S.p.A. a Socio unico



**Servizi alla Strada S.p.A.** nasce il 22 maggio 2000 (delibera di Consiglio comunale 271/86) quale società a capitale misto pubblico-privato.

L'obiettivo della Società è gestire in modo coordinato i servizi della mobilità nell'area urbana al fine di garantire unitarietà e omogeneità negli interventi e nei servizi all'utenza ed all'Amministrazione Comunale. Nel 2005 la SAS diventa interamente di capitale pubblico (Socio unico Comune di Firenze).

Tra le date importanti quella del 1° gennaio del 2007, quando il Comune di Firenze affida a SAS anche la gestione della sosta di superficie.

Servizi alla Strada SpA, ha quindi pubblicato la Carta dei Servizi, adempiendo a un obbligo che le deriva dal contratto di servizio sottoscritto con l'Ente proprietario e dalla legislazione vigente. A tale adempimento il management e gli amministratori della Società corrispondono con piena convinzione e condivisione. La Carta è uno strumento semplice, che offre informazioni sui servizi e fornisce agli utenti riferimenti precisi per accedere ai servizi stessi, per avere contatti diretti con coloro che ne sono responsabili e per formulare richieste, osservazioni, reclami.

È consultabile su sito istituzionale [www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it).



## Relazione sulla gestione

Signor Azionista,

la Società ha predisposto il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, che sottoponiamo alla Sua attenzione per la relativa approvazione e che presenta un **utile di Euro 9.262,92** dopo le imposte d'esercizio, pari a Euro 13.470,00 e gli ammortamenti, pari a Euro 526.456,09. L'importo complessivo dei ricavi è stato di Euro 12.191.672,00, con un incremento di circa il 7,76% rispetto allo scorso esercizio.

Il risultato del 2022 è quasi completamente svincolato dall'emergenza sanitaria del biennio precedente; permangono i costi di gestione relativi ai processi di sanificazione ordinaria e straordinaria per Covid19.

La ripresa appieno della mobilità nazionale e della circolazione delle persone ha determinato quindi la ripresa positiva dell'andamento economico societario in tutti i settori, nonostante la riduzione del flusso turistico connesso alla crisi internazionale della guerra in Ucraina e le relative sanzioni applicate alla Russia.

In attesa della chiusura definitiva della situazione sanitaria e della piena definizione dei rapporti economici con le diverse Direzioni comunali è stato mantenuto il finanziamento bancario di €2.200.000,00, attivato nel 2021 con l'Istituto Intesa San paolo (adottato per le misure di "Aiuti di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19"), visto il tasso vantaggioso dello 0,97 % e considerato che la quota di ammortamento inizierà ad aprile 2023.

Tale finanziamento ha garantito nel corso del 2022 alla Società la serenità di poter adempiere correttamente a tutte le proprie scadenze senza alcun ritardo per dipendenti e fornitori.

Per comprendere meglio questo bilancio, in relazione anche ai risultati 2021, i punti che sinteticamente lo determinano possono essere evidenziati nei seguenti:

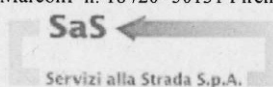
### RICAVI

L'incremento dei ricavi di circa 878.000 € è dovuto in parte alla ripresa dei ricavi della sosta nel corso del 2022 rispetto al 2021 per circa 200.000 euro. Permangono comunque scelte di sostegno al reddito delle famiglie da parte del Comune di Firenze che hanno influito anche quest'anno, seppur in maniera minore, alla contrazione degli incassi (vetrofanie). I ricavi come agente contabile sono incrementati rispetto al 2021 di circa 280.000 €, in parziale riallineamento con i canoni del 2019, i corrispettivi da ZCS e parcheggi incustoditi sono aumentati di circa il 4%, evidenziando ancora una volta l'incremento dei ricavi provenienti dagli acquisti mediante APP (maggiori del 51% rispetto al 2021). I ricavi dal servizio di controllo accessi ZTL è rimasto anche per il 2022 pari a zero.

### COSTI

I costi sono stati gestiti in modo da comprimerli il più possibile seppur influenzati negativamente dalla situazione di crisi internazionale per il difficile reperimento delle risorse e l'innalzamento dei costi delle materie prime.





L'incremento dei costi per servizi e costi del personale, rispetto al 2021, sono connessi all'implementazione dei servizi resi alla Direzione Mobilità e Nuove infrastrutture del Comune di Firenze, per cui sono stati comunque ridefiniti i relativi corrispettivi.

L'utilizzo dello smart working è rimasto solo uno strumento residuale in caso di particolari necessità organizzative aziendali.

#### PATRIMONIALE

L'analisi della struttura del patrimonio mostra anche il 2022 una diminuzione delle immobilizzazioni di circa 200 K€, con un incremento di circa 500 k€ dell'attivo circolante in considerazione dei crediti verso il Socio Comune di Firenze.

La situazione di difficoltà delle risorse del Comune di Firenze ha avuto riflessi sulla gestione ordinaria della Società nel corso del 2022, per cui i servizi scaduti sono stati da parte delle diverse Direzioni Comunali di volta in volta affidati per periodi brevi, ripetuti sino a conclusione dell'esercizio. Tale situazione non ha permesso alla Società una ordinaria pianificazione delle attività.

Anche il 2022 è stato di conseguenza un anno difficile nella gestione dell'organizzazione e delle risorse aziendali, la situazione finanziaria è stata comunque garantita dal finanziamento a breve termine acceso con Intesa San Paolo.

I fondi per i rischi sono stati rivisti in considerazione delle risoluzioni di alcuni contenziosi.

I fondi risultano comunque ad oggi capienti.

Nell'ambito del contesto delineato, le azioni intraprese nel 2022 di confronto stretto con le diverse Direzioni Comunali ha permesso di impostare una chiara e corretta modalità di remunerazione dei servizi prestati, affinché nessun servizio risultasse in sbilancio.

Le azioni intraprese nel 2022 sono di seguito sintetizzate.

#### Organizzazione:

- istituzione di ufficio provvisorio per la smaterializzazione e la riorganizzazione dei depositi cartacei, CDA 189 del 27/01/2022;
- concorso di idee per nuovo logo, CDA 189 del 27/01/2022, 192 del 29/04/2022;
- progettazione del nuovo sito web AGID, CDA 189 del 27/01/2022;
- partecipazione del Direttore Generale alla fiera di smart mobility internazionale 28-31/03/2022, CDA 191 del 23/03/2022;
- istituzione di un nuovo settore denominato SMART MOBILITY, delibera CDA delibera 191 del 25/03/2022;
- adozione del Piano Triennale 2022 – 2024 per la Prevenzione della Corruzione e allegati, aggiornamenti MOGC e allegati, CDA 192 del 29/04/2022;
- rinnovo del Collegio Sindacale, Assemblea ordinaria dei Soci del 30/06/2022;
- revisione del "Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali esterni" CDA 194 del 20/06/2022;
- aggiornamento della "Procedura per la gestione della difesa legale a seguito di avvisi di garanzia o atti giudiziari notificati ai dipendenti della Società" CDA 194 del 20/06/2022;
- aggiornamento del Regolamento per l'organizzazione e gestione amministrativa del personale, CDA 196 del 28/09/2022;
- aggiornamento del Regolamento per il reclutamento del personale, CDA 196 del 28/09/2022, 197 del 22/11/2022;
- aggiornamento del Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni, CDA 196 del 28/09/2022;
- iscrizione AIPARK CDA 196 del 28/09/2022;
- rinnovo dell'incarico di DPO delibera CDA 196 del 28/09/2022.



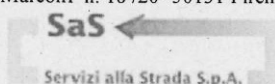
**Finanza:**

- conclusione del procedimento contro il Tribunale per la corresponsione degli importi dovuti a seguito di custodia mezzi sequestrati e riformulazione dell'istanza (Avv. Baricchi);
- prosecuzione delle attività di richiesta all'INPS per il rimborso delle somme CIGS versate;
- ridefinizione dei rapporti economici con le Direzioni comunali sia per la redazione dei budget e per la corretta remunerazione dei servizi prestati.

**Personale:**

- assunzione a tempo indeterminato e pieno e di n. 1 Responsabile di Settore Personale, Legale, Contratti e Appalti deliberata nel CDA 189 del 27/01/2022, 195 del 30/06/2022, 196 del 28/09/2022;
- assunzione capo ufficio Urp con scorrimento di graduatoria selezione capo ufficio Contrassegni Bus deliberata nel CDA 189 del 27/01/2022;
- assunzione nuovo personale (n. 3) a tempo determinato trasformabile in indeterminato per il controllo sosta a seguito di selezione pubblica, CDA 191 del 23/03/2022, 193 del 24/05/2022, 194 del 20/06/2022;
- assunzione a seguito di selezione pubblica di un Responsabile del settore "SMART MOBILITY", CDA 191 del 23/03/2022, 193 del 24/05/2022, 195 del 30/06/2022;
- assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 figure di "Addetto Tecnico", CDA 191 del 25/03/2022, CDA 194 del 20/06/2022 e 195 del 30/06/2022
- definizione transattiva ricorso dell'ex Resp. Amministrativo per impugnazione del licenziamento, R.G. n. 754/2022, CDA 196 del 28/09/2022, 197 del 22/11/2022 e 198 del 15/12/2022.

Si rimanda alla lettura della Nota Integrativa al Bilancio per gli esatti dettagli numerici sul trascorso esercizio.



## Condizioni operative e sviluppo dell'attività

Ai sensi dell'art. 2428 c.c. si segnala che l'attività viene principalmente svolta nella sede legale ed operativa di viale Guglielmo Marconi, 18/20 nel Comune di Firenze. In aggiunta, l'attività aziendale viene svolta anche, nelle seguenti unità locali, tutte site nella città di Firenze:

- Via Fabrizio De André n. 24 (servizi operativi);
- Via Villamagna n. 41 (controllo cantieri e uffici amministrativi di settore);
- Via Veracini n. 5 (attività affissioni, mercati, merci sequestrate, oggetti trovati);
- Via Allende s.n.c. (depositeria comunale);
- Viadotto Indiano (Parcheggio Lotto Zero) (depositeria comunale);
- Viale XI Agosto (attività Bus Turistici, ufficio digitalizzazione);
- Viale Venosta (attività Bus Turistici);
- Piazza della Libertà n. 12 (attività rilascio contrassegni, urp, controllo sosta);
- Via Lorenzoni n. 1 (ex parcheggio Romito);
- Via del Parione e via Anguillara (parcheggi motoveicoli).

La Società non controlla direttamente e/o indirettamente altre società.

## Clima sociale, politico e sindacale

La riorganizzazione dei diversi settori societari e il relativo efficientamento, iniziati nel 2021 e proseguiti nel 2022, ha evidenziato una prevedibile resistenza e insofferenza al cambiamento da parte di alcuni settori aziendali, nonostante il rispetto delle tutele e delle prescrizioni di legge.

L'attività di esplicazione degli obbiettivi aziendali e della motivazione sul personale prosegue comunque costantemente da parte della Direzione Aziendale in tutte le occasioni possibili.

## Sviluppo della domanda e andamento del mercato in cui opera la Società

Si riporta di seguito un prospetto sintetico dell'andamento della gestione dei servizi resi nel campo della mobilità e viabilità nell'area cittadina.

Si precisa che i dati sotto riportati evidenziano i costi e ricavi specifici di ciascun servizio, senza considerare i costi generali non direttamente imputabili ai singoli servizi.

ESERCIZIO 2022			
Descrizione	Ricavi della produzione	Costi della produzione	Risultato
Servizi accessori	777.989,00	-563.091,00	214.898,00
Servizi economici	945.384,00	-810.553,00	134.831,00
Servizi cimiteriali	475.164,00	-380.202,00	94.962,00
Carri - Depositeria	2.404.283,00	-2.174.320,00	229.963,00
Servizio controllo cantieri	727.304,00	-553.401,00	173.903,00
Servizio controllo della sosta a pagamento	0,00	-623.493,00	-623.493,00
Servizio Bus turistici	62.682,00	-70.268,00	-7.586,00





Attività Minori (parcheggio Romito e Servizio mille e una bici)	9.076,00	-12.805,00	-3.729,00
Zone Controllo Sosta (ZCS) e Parcheggi Incustoditi	3.993.258,00	-1.481.215,00	2.512.043,00
Gestione parcometri	0,00	-1.259.734,00	-1.259.734,00
Supporto ufficio ordinanze	412.257,00	-375.514,00	36.743,00
Ufficio controllo accessi/contrassegni ZTL	1.941.490,00	-1.584.521,00	356.969,00
Ufficio contrassegni ZCS	0,00	-300.051,00	-300.051,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.748.887,00</b>	<b>-10.189.168,00</b>	<b>1.559.719,00</b>

L'articolo 2428 del Codice civile prevede che il bilancio debba essere corredato da una relazione degli amministratori contenente un'analisi fedele, equilibrata ed esauriente della situazione della società e dell'andamento e del risultato della gestione, nel suo complesso e nei vari settori in cui essa ha operato.

#### Risultati gestionali

Ai fini di una migliore comprensione del bilancio nel suo insieme, si riporta di seguito un breve commento ed analisi sui dati dello stato patrimoniale, del conto economico e l'esposizione dei principali indici gestionali.

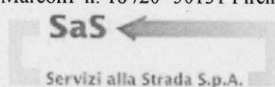
Rimandando alle tabelle della nota integrativa per una puntuale descrizione e raffronto anche con i dati del precedente esercizio, si sottolinea che:

- A) Lo stato patrimoniale denota una sostanziale invarianza dei principali indicatori, le disponibilità a breve assicurano efficace copertura delle passività a breve termine, il netto patrimoniale copre circa un terzo degli investimenti fissi, in analogia ai precedenti esercizi. Il debito bancario a breve termine, assunto nella fase di emergenza Covid, è sostanzialmente fronteggiato da analogo volume di risorse liquide disponibili. I principali indicatori, infine, sono riportati nella relazione sul governo societario.
- B) Il conto economico presenta un incremento del valore della produzione di circa € 878.000, pari al + 7,8 % rispetto all'annualità precedente; sostanzialmente analogo l'incremento dei costi della produzione, con una lieve riduzione della differenza tra valore e costi della produzione. Gli oneri finanziari netti sono in diminuzione, come pure il carico fiscale, con un risultato netto che passa da Euro 13.000 circa a poco più di 9.000. I principali indicatori sono qui riportati:

	Esercizio 2022	Esercizio 2021
ROE	0,82 %	1,23 %
ROI	0,25 %	0,37 %
ROS	0,32 %	0,51 %

Il rendiconto finanziario è riportato nella Nota Integrativa; viene presentato allo scopo di evidenziare in maniera organica e strutturata le più significative variazioni delle voci di bilancio. La forma di rendiconto utilizzata è quella redatta secondo il metodo indiretto, a "flussi di liquidità netta", coerentemente con le raccomandazioni dell'Organismo Italiano di Contabilità.





## INFORMAZIONI ATTINENTI AL PERSONALE E ALL'AMBIENTE

Tenuto conto del ruolo pubblico dell'impresa, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti al personale e l'ambiente.

### Personale

La società aveva al 31 dicembre 2022 un numero di dipendenti pari a n. 164, di cui a tempo indeterminato n. 157 e a tempo determinato n. 7 di cui uno con qualifica Dirigente, così suddivisi:

	al 31/12/2022	media anno 2022
Dirigenti	1	1
Quadri	6	5,34
Impiegati	114	112,30
Operai	43	42,13
<b>Totale</b>	<b>164</b>	<b>160,77</b>

Maschi	97
Femmine	67
<b>Totale</b>	<b>164</b>

La forza lavoro è formata da:

	31/12/2022	31/12/2021	variazione
UFF. CONTRASSEGNI ZCS-ZTL	29	28	1
SERVIZI OPERATIVI (EX SEGNALETICA)	8	6	2
CANTIERI E ALTERAZ. SUOLO PUBBLICO	11	12	(1)
CONTROLLO SOSTA A PAGAMENTO	14	13	1
 CARRI E DEPOSITERIA	 21	 20	 1
GESTIONE PARCOMETRI (scass., manut., sala conta)	12	12	0
ZONA CONTROLLO SOSTA (Uff. Tecnico)	14	11	3
SERVIZI CIMITERIALI	9	10	(1)
SERVIZI ECONOMICI E CUSTODIA GIUDIZIRIA	14	13	1
SUPPORTO UFF. ORDINANZE	7	7	0
SPESE GENERALI	25	24	1
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>164</b>	<b>156</b>	<b>(6)</b>

NOTA: Alcuni dipendenti sono imputati a più centri di costo. In questa tabella sono assegnati al centro di costo con percentuale più alta rilevata a dicembre 2022.

Si precisa che i contratti nazionali di lavoro applicati sono:

- ANIASA (ex FISE)



- Edili ed affini (Industria)
- Confservizi Dirigenti

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati decessi sul lavoro di personale dipendente.

Si segnala che nell'esercizio 2022 la società ha registrato n. 7 infortuni.

Le malattie professionali richieste dai lavoratori al 31/12/2022 sono pari a zero.

Non risultano cause per mobbing.

## Ambiente

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente per cui la Società sia stata chiamata a rispondere. Nel corso dell'esercizio alla Società non sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

Nel mese di novembre 2022 il Parlamento UE ha adottato la cosiddetta CSRD (CSRD, Corporate Sustainability Reporting Directive), ovvero l'obbligo di rendicontazione ESG per le imprese.

Dal gennaio 2024 le grandi imprese dell'Unione Europea saranno infatti obbligate a rendere pubblici i dati sul loro impatto sull'ambiente, sulle persone, sul pianeta e sui rischi di sostenibilità a cui sono esposte.

L'applicazione delle regole avverrà dal 1° gennaio 2024 per le grandi imprese di interesse pubblico (con più di 500 dipendenti) già soggette alla direttiva sulla dichiarazione non finanziaria, con scadenza della pubblicazione dei dati nel 2025; dal 1° gennaio 2025 per le grandi imprese non ancora soggette alla direttiva sulla dichiarazione non finanziaria (con più di 250 dipendenti e/o 40 milioni di euro di fatturato e/o 20 milioni di euro di attività totali), con scadenza nel 2026; dal 1° gennaio 2026 le altre imprese quotate, con scadenza nel 2027. Le PMI possono scegliere di non partecipare fino al 2028.

Pur non rientrando la Vostra società, quindi, tra quelle destinate all'immediata introduzione dei nuovi obblighi, è intenzione avviare un percorso di studio della normativa per la predisposizione di un sistema di rilevazione adeguato allo scopo.

Pertanto le linee guida per l'applicazione della nuova normativa saranno adottate dalla Commissione entro giugno 2023.

## Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'art. 2428, terzo comma, punto 1), del Codice Civile, si evidenzia che la Società nel corso del 2022 ha messo in esercizio l'applicazione proprietaria per il servizio di accesso e controllo dei mercati cittadini (Mercatix) in accordo con la Direzione Attività Economiche del Comune di Firenze.

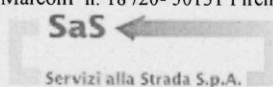
## Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle (Rapporti con l'Azionista Unico)

Per quanto riguarda il disposto di cui al punto 2) del terzo comma dell'art. 2428 del Codice Civile si sottolinea che la Società non detiene partecipazioni e pertanto non ha in essere rapporti con imprese controllate o collegate.

A tal fine si segnala inoltre che le azioni della società sono integralmente possedute dal Comune di Firenze. Il capitale sociale, pari a Euro 700.000, è suddiviso in 140.000 azioni del valore nominale di Euro 5 ciascuna.

I rapporti che ne conseguono, che non comprendono operazioni atipiche e/o inusuali, sono regolati da normali condizioni di mercato. I rapporti di natura patrimoniale intrattenuti con la controllante sono di seguito evidenziati:



**Crediti verso la controllante iscritti nell'Attivo Circolante**

Descrizione	Esercizio 2022	Esercizio 2021	Variazione assoluta
Comune di Firenze	1.434.587	657.683	776.904
<i>Totale</i>	1.434.587	657.683	776.904

**Debiti e finanziamenti passivi verso la controllante**

Descrizione	Esercizio 2022	Esercizio 2021	Variazione assoluta
Comune di Firenze	1.070.435	602.619	(467.816)
<i>Totale</i>	1.070.435	602.619	(467.816)

**Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti**

Si segnala che, ai sensi dell'art. 2428, terzo comma, numero 3 e 4, la Società non possiede azioni proprie o azioni o quote di società controllanti, anche per tramite di società fiduciaria o interposta persona.

**Informazioni su rischi e incertezze ai sensi dell'art. 2428, terzo comma, punto 6) -bis, del codice civile**

Ai sensi dell'art. 2428, terzo comma, punto 6) -bis, del Codice Civile si precisa che non sussiste l'utilizzo di strumenti finanziari, in quanto rilevanti, ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria della società.

Di seguito sono illustrate, una serie di informazioni quantitative volte a fornire indicazioni circa la dimensione dell'esposizione ai rischi della società.

**Rischi della gestione**

Il contratto generale di Servizi con il Comune di Firenze è stato rinnovato sino al 5 marzo 2026, pertanto non si ritiene vi siano rischi di gestione intesi come eventi tali da poter creare situazioni critiche, in quanto la Società ha copertura dei volumi di lavoro, con tale contratto, per i prossimi anni.

**Rischio di credito**

Il rischio di credito è rappresentato dall'esposizione della Società a potenziali perdite che possono derivare dal mancato adempimento delle obbligazioni assunte dalla clientela, sostanzialmente rappresentata, nel caso, dal Comune di Firenze. Il rischio di credito derivante dalla normale operatività della Società è costantemente oggetto di monitoraggio mediante utilizzo d'informazioni e di procedure di valutazione dei rapporti gestiti con l'Ente Committente.

Si evidenzia il credito relativo al contenzioso con il Tribunale di Firenze, avviato nell'anno 2018. La Società, considerata l'interruzione della prescrizione, a seguito di sentenza di rigetto del ricorso ex. art.702 bis c.p.c., si è attivata seguendo la procedura ordinaria con la predisposizione di singole istanze di richiesta di rimborso; visto lo stato di incompletezza delle pratiche trasferite si ritiene





comunque sia possibile presentare istanze per un importo stimato tra i 350 e i 400 mila euro.

L'entità ed i criteri di valutazione del fondo svalutazione crediti alla data di bilancio sono esplicitati nella Nota Integrativa.

#### **Rischio di liquidità**

La progressiva ripresa dei flussi ordinari delle attività e il finanziamento in corso con l'Istituto Intesa San Paolo, garantiscono la continuità aziendale in attesa di definire con il Socio le azioni necessarie per consolidare la Società.

#### **Rischio di cambio**

La società non opera sui mercati esteri e utilizza esclusivamente l'Euro quale valuta per la gestione delle sue operazioni commerciali e finanziarie. Non sussiste peraltro alcun rischio di cambio.

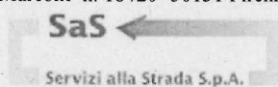
### **Evoluzione prevedibile della gestione**

L'anno 2023 sarà l'anno di presentazione all'utenza servita dei profondi cambiamenti adottati dalla Società, con la presentazione delle azioni messe in atto e dei risultati raggiunti nel corso del biennio 2021-2022. Verrà presentato il nuovo ufficio per il rilascio contrassegni dedicato all'utenza, il nuovo sistema di gestione delle chiamate di utenza, il nuovo sito WEB conforme AgID e infine il nuovo logo della Società che vuole celebrare il cambiamento occorso nella società.

L'anno 2023 continuerà ad essere un anno interessato dalla definizione del riassetto organizzativo, con l'ingresso di due figure quadro e la progressiva ridefinizione delle responsabilità e dei servizi.

### **Fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio**

Tra i fatti avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio non si sono rilevati eventi particolari che si discostino dal trend aziendale dell'anno 2022.



## Destinazione del risultato d'esercizio

Signor Azionista,

al 31 dicembre 2022 la Società, alla luce delle considerazioni svolte nei punti precedenti e di quanto esposto nella nota integrativa, riporta un utile di 9.262,92 € che può essere coperta con le riserve in essere nella società.

Dopo aver preso atto della relazione del Collegio Sindacale e della Società di Revisione, lo stesso Organo La invita ad approvare la seguente deliberazione:

*"L'assemblea degli azionisti di Servizi alla Strada S.p.A. riunita in sede ordinaria presso la sede legale, preso atto della relazione del Collegio Sindacale,*

### *delibera*

*di approvare la relazione del Consiglio d'Amministrazione sulla gestione dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2022, il progetto di bilancio nel suo complesso e nelle singole appostazioni ed iscrizioni con gli stanziamenti e gli utilizzi proposti, che evidenzia una utile di € 9.262,92 e di procedere alla destinazione degli utili a riserva straordinaria."*

Firenze, 27 marzo 2023

Per Servizi Alla Strada S.p.A. a socio unico  
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
**Dott. Marco Semplici**

IL SOTTOSCRITTO DOTT. GUARNERI MARCO, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSA DICHIARAZIONE, ATTESTA, AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. 445/2000, LA CORRISPONDENZA DEL PRESENTE DOCUMENTO A QUELLO CONSERVATO AGLI ATTI DELLA SOCIETÀ.

IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE TRAMITE LA CAMERA DI COMMERCIO DI FIRENZE  
- AUTORIZZAZIONE NUMERO 3/447/2000 DEL 19/07/2000 E MANATA DA INTENDENZA DI FINANZA DI FIRENZE.